

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 43

ПРИКАЗ
г.Борзя

01 апреля 2025 года

35-ОД

«Об организации работы тестирующей организации (пункта проведения тестирования) в муниципальном общеобразовательном учреждении общеобразовательная школа №43»

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» и согласно приказа Министерства образования и науки Забайкальского края №316 от 31.03.2025г. «Об утверждении расписания в тестирующих организациях Забайкальского края для проведения тестирования на знание русского языка достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования иностранных граждан и лиц без гражданства в Забайкальском крае»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент работы пункта проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее соответственно – ППТ, Тестирование).
2. Назначить руководителем ППТ Бронникову Л.П., директора школы.
3. Руководителю ППТ:
 - 3.1.определить организаторов в аудитории, вне аудитории, технических специалистов и иных лиц, необходимых для организации и проведения тестирования.
 - 3.2.организовать проведение инструктажа перед началом Тестирования для несовершеннолетних иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших направление на тестирование (далее – участники тестирования).
 - 3.3.осуществлять контроль за проведением Тестирования в устной и письменной формах, в том числе с использованием компьютерных технологий.
 - 3.4.осуществлять контроль за использованием для проведения Тестирования комплектов диагностических материалов, включающих варианты диагностических материалов и критерии оценивания.
 - 3.5.не допускать появления диагностических материалов в открытом доступе.

3.6.обеспечить хранение материалов Тестирования, включая письменные работы, аудио- и видеозаписи, результаты Тестирования, ведомости и протоколы Тестирования, в течение 1 года и предоставление при наличии соответствующего запроса в региональный и федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования.

3.7.обеспечить размещение расписания проведения Тестирования на сайте школы;

3.8.обеспечить ведение базы данных участников Тестирования, своевременное предоставление данных о результатах Тестирования.

4. Утвердить состав Комиссии по проведению Тестирования (далее – комиссия, список):

4.1.Былкова К.С., учитель русского языка и литературы;

4.2.Литвинова Л.В., учитель русского языка и литературы;

4.3.Гаврилова Л.В., учитель русского языка и литературы.

5. Назначить председателем Комиссии Бережную Н.А., учителя русского языка и литературы;

6. Председателю Комиссии:

6.1.осуществлять распределение функционала между ответственными за проведение Тестирования;

6.2.осуществлять контроль за соблюдением требований к проведению Тестирования, установленных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;

6.3.осуществлять контроль за проведением и проверкой Тестирования, своевременным заполнением отчётной документации;

6.4.осуществлять контроль за деятельностью комиссии, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.П.Бронникова

С приказом ознакомлены:

Бережная Н.А. [Signature] « 01 » 04 2025г.

Былкова К.С. [Signature] « 01 » 04 2025г.

Гаврилова М.В. [Signature] « 01 » 04 2025г.

Литвинова Л.В. [Signature] « 01 » 04 2025г.